

[학생신청용]

2017년 『대학원생지원장학금』 추천학생 재단홈페이지 신청 매뉴얼

-
- ▶ **학생신청 기간 : 2017. 6. 7.(수) ~ 6. 20(화) 18시까지**
 - ※ 위 기간은 전산입력 가능기간으로 위 기간 내에서 소속대학별로 공지된 신청기간에 작성하시기 바랍니다.
 - ※ 본인명의 공인인증서를 준비하여 반드시 신청기간 내에 신청을 **완료**하여 주시기 바랍니다.
(미신청(완료)시 장학생 탈락)
-

2017. 6.

한국장학재단

"당신의 꿈은 반드시 이루어집니다."

1. 회원가입

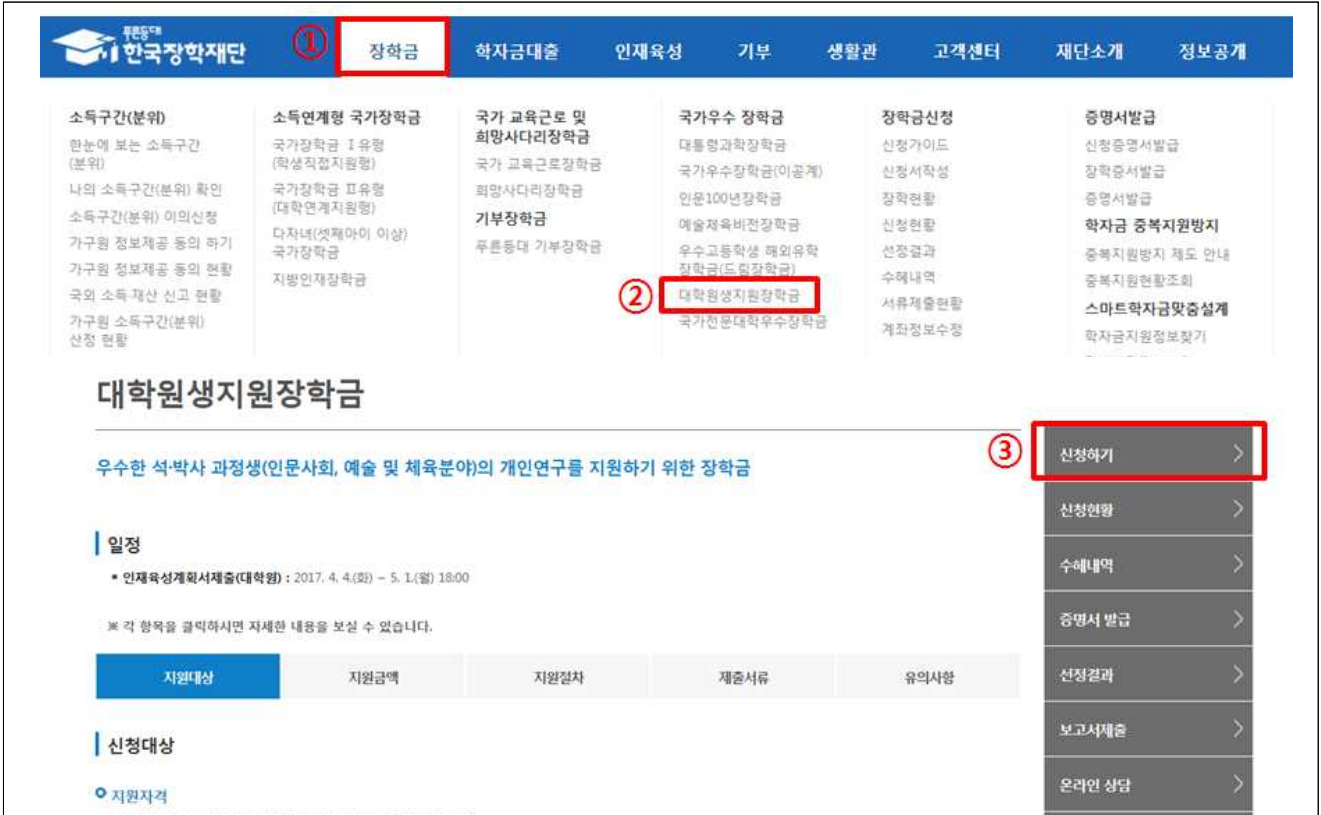
- 한국장학재단 홈페이지 <http://www.kosaf.go.kr/> → 회원 가입 후 로그인



- 홈페이지를 방문하여 ①서비스이용자등록을 클릭 후 회원가입 진행
- 회원가입 완료되면 상단 가운데에 있는 "②로그인" 버튼 클릭 후 접속
- ※ 장학금 신청 시 **본인 명의의 공인인증서**가 필요하므로 **신청 전에 반드시 준비**해 주시기 바랍니다.
- ※ 마감시간이 임박하면 접속과다로 인한 통신장애의 우려가 있으므로, 시간적 여유를 가지고 신청완료하시기 바랍니다(**연장 불가, 미신청시 자동탈락**).

2. 장학금 신청

- 한국장학재단 홈페이지 <http://www.kosaf.go.kr/> 접속
- 로그인 후 ①장학금 → ②대학원생지원장학금 →③신청하기 로 이동



- 약관동의
 - ①개인정보제공 및 약관동의 내용확인한 뒤 '예, 내용에 동의합니다'에 체크한 뒤 ②공인인증서 동의 버튼을 클릭



※ 반드시 본인 명의 공인인증서로 신청하며, 기간이 만료된 공인인증서는 사용 불가능.

○ 개인정보 입력

- ①개인정보(연락처, 이메일, 주소 등) 입력
- ②계좌번호 입력 시 반드시 본인명의 계좌를 등록하여야 함
- 정보를 다 입력하였으면, ③확인을 통해 다음단계 진행

※ 실거주지 주소로 우편물이 발송되므로 유의하여 작성 바람

신청서 작성

약관동의
개인정보 입력
대학원정보 입력
첨부서류제출
신청정보확인
신청완료

이름		주민등록번호	
신청상품	대학원생지원장학금	년도학기	

○ 장학금 신청에 필요한 정보를 정확히 입력하세요.

① 개인정보 입력

전화번호	053 - 123 - 1234	휴대폰번호	
이메일	1234 @naver.com naver.com		
실거주지 주소	41200 우편번호찾기 > 대구 동구 신암동 - 819-1번지 교보빌딩 한국장학재단		

* 실거주지 주소로 우편물이 발송됩니다.
 * 실거주지 주소가 다른 경우 변경해 주십시오.

② 계좌정보

등록계좌	
계좌선택	- 이용하실 계좌번호를 선택하세요 - 신규입력 > * 본인명의 계좌를 등록하여야 합니다.

* 신청기간 종료 후 입금계좌 변경이 불가하오니 주의하시기 바랍니다.

③ 확인 > 취소 >

○ 대학원 정보 입력

- 학교 옆 ①찾기 클릭 → 소속 대학원 입력 후 조회 → 선택 후 확인
- 학과 옆 ②찾기 클릭 → 전공학과 입력 후 조회 → 선택 후 확인
- ③장학금 지원 받는 재학 학기를 숫자로 입력
- ※ 수업연한상 첫학기과 마지막 졸업학기는 대상이 아님(휴학생, 수료생도 불가)**
- ④국내석사/국내박사/통합석사/통합박사 중 택일
- ⑤인문사회/예체능 중 택일
- ⑥찾기 클릭 → 지도교수 소속학과 입력 후 조회 → 선택 후 확인
- ⑦입력사항 모두 확인 후 확인버튼 최종 클릭

신청서 작성

역관동의
개인정보입력
대학원정보입력
첨부서류제출
신청정보확인
신청완료

이름		주민등록번호	
신청상용	대학원생지원장학금	년도학기	

○ 대학원 정보

대학원 정보

학교	<input type="text"/> ① 찾기 >	단과대학	<input type="text"/>
학과	<input type="text"/> ② 찾기 >	학번	<input type="text"/>
학부	<input type="text"/>	학기	③ 학기 (재학 학기)
학위구분	④ ==선택==	학점	<input type="text"/>
<small>· 석사사출결과장의 경우 학칙에 의하여 석사로 구분되는 경우 통합석사 선택, 박사로 구분되는 경우 통합박사 선택</small>			
신청분야	⑤ ===선택===	연구계획서 제목	<input type="text"/> <small>· 영어 소지 완성필한글반영으로 입력 하주세요</small>

지도 교수정보

지도교수 학교	<input type="text"/>	지도교수 학과	⑥ 찾기 >
교수명	<input type="text"/> <small>*공백 없이 입력</small>	지도교수 연락처	<input type="text"/>

이전
확인 >
취소 >

○ 첨부서류제출

- ①찾아보기 클릭 → 업로드할 4대보험 확인서 파일 선택
- ②파일등록버튼 클릭 ➡ ③입력사항 모두 확인 후 확인버튼 최종 클릭
- ※ 4대보험확인서 [파일등록 완료]가 뜨는지 반드시 확인**

신청서 작성

약관동의 > 개인정보입력 > 대학원정보 입력 > **첨부서류제출** > 신청정보 확인 > 신청완료

이름	신청상품	대학원생지원장학금	주민등록번호	년도학기	:
----	------	-----------	--------	------	---

첨부파일 등록

4대보험확인서 파일	J:49051001880_1496381075665.pdf	[파일등록완료]	②
		①	찾아보기... 4대보험확인서 파일등록 >

- 파일 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능합니다.
- 4대보험확인서의 등록가능파일형식은 pdf, jpg, jpeg, gif, png 입니다.
- 파일을 등록 후 [파일등록완료]를 클릭하시면 첨부파일을 확인 하실 수 있습니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.

이전 > **확인 >** 취소 >

○ 신청정보 확인

- 신청정보 확인 단계에서 본인이 입력한 정보 반드시 확인
- 공인인증서를 통하여 최종확인 진행

신청서 작성

약관동의 > 개인정보입력 > 대학원정보 입력 > 첨부서류제출 > **신청정보 확인** > 신청완료

이름	신청상품	대학원생지원장학금	주민등록번호	신청일자
----	------	-----------	--------	------

신청 정보 확인

개인정보

전화번호	휴대폰번호
이메일	
실거주지 주소	대구 동구 신일동 819-1번지 교보빌딩 한국장학재단

계좌정보

은행계좌	:
------	---

대입원 정보

학교	단과대학	단과대일부
학과		
학번	학기	:
학위구분		
신청분야		
연구계획서 제목		

지도교수 정보

지도교수 학교	지도교수 학과	:
교수명	지도교수연락처	

등록된 첨부파일

4대보험확인서 파일	J:49051001880_1496381075665.pdf
------------	---------------------------------


* 신청 정보 확인 페이지에서 확인 버튼을 누르지 않을 경우, 자동으로 신청 취소 처리됩니다.

이전 > **확인 >** 취소 >

○ 신청 완료 화면

신청서 작성

약관동의
개인정보입력
대학원정보입력
첨부서류제출
신청경보확인
신청완료



**장학금 신청서 작성이
정상적으로 완료 되었습니다.**

한국장학재단은 우수학생 선발 및 지원을 위한 공정하고 투명한 심사를 수행하고 있습니다.
앞으로도 우수인재 양성 및 지원에 최선을 다하겠습니다.
감사합니다.

○ 신청서 완료 및 수정

- ①장학금 → ②장학금 신청 → ③신청현황 → 하단의 ④신청서 수정으로 이동
- 신청서 수정을 클릭하여 신청한 정보 수정

신청현황

○ 장학금 신청 현황

, 총1건의 장학금 신청 정보가 있습니다.

STEP 01
신청동의 및 서약
STEP 02
제출서류 확인증
STEP 03
서류완료 및 심사증
STEP 04
심사완료
STEP 05
지급준비
STEP 06
지급완료

선택	장학상품	신청대학	신청학기	신청일자	신청마감일자	상태
<input checked="" type="radio"/>	대학원생지원장학금					신청완료

* C학점 경고제 사용 횟수는 장학금 > 장학금신청 > 수혜내역에서 확인 가능합니다.

장학현황 모두 보기 >
구제신청서 제출연장 >
정보제공동의연장 >

※ 국가 교육근로장학금 상태명에 대한 안내는 다음과 같습니다.

상태	안내
신청완료	국가 교육근로장학금 신청을 완료한 상태입니다.
서류완료	제출하신 서류 확인 및 소속구간(분위) 심사가 완료된 상태입니다. 장학금 선발기준(성적 및 학적, 교내외 근로기관별 선발기준)을 통과할 경우 국가근로장학생으로 최종 선발하게 됩니다.
근로대기	장학생 선발기준(성적 및 학적, 교내외 근로지별 선발기준) 심사를 통과하였으나, 근로기관 배정 이전 상태입니다.
근로진행	근로기관 배정이 완료되어 국가근로장학생으로 최종 선발되었습니다. 사이버오리엔테이션을 이수한 후 배정된 근로기관 확인 및 출근부 입력이 가능합니다.
근로종료	근로가 종료되었습니다.
신청취소	국가 교육근로장학금 신청을 취소한 상태입니다.
추천거절	국가근로장학생 선발 심사에서 탈락되었습니다.

※ (국가우수장학) 계속장학생의 경우 해당학기 수혜가 가능한 학생만 선정으로 표시됩니다.
- 예시: 휴학자(군휴학 포함), 성적미달자 등 해당학기 장학금 수혜가 불가능한 학생은 모두 선정탈락으로 표시

※ 오프라인으로 신청서 발급을 원하실 경우 한국장학재단으로 문의바랍니다.

서류 제출 >
신청서 수정 >
신청서 취소 >
신청서 인쇄 >